



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 8/2565

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 8/2565 โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 10,430 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ภาควิชารังสีวิทยา

2. ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 13,800 บาท

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ภาควิชารังสีวิทยา

3. คุณสมบัติทั่วไป

3.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 โดยอนุโลม

3.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด

3.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร ใบรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” คณะแพทยศาสตร์จะไม่รับการพิจารณา

3.4 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)

5. หลักสูตรและการสอบ

5.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

5.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันพุธที่ 20 เมษายน 2565 ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครสอบได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

7. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

7.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน (ฉบับจริง) และผลการตรวจสุขภาพดังนี้

7.1.1 X-Ray ปอด

7.1.2 Anti - HIV

7.1.3 Hepatitis B surface antigen (HBsAg) และ Hepatitis B surface antibody (Anti-HBs)

7.1.4 Varicella IgGZ

7.1.5 ตรวจการตั้งครรภ์ (กรณีเพศหญิง)

7.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งชุดสุภาพ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

7.3 สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

7.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

7.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

7.6 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา

7.7 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

7.8 แบบฟอร์มคณะกรรมการ เรื่อง ขออนุญาตไปสมัครคัดเลือกและยินยอมให้ไปปฏิบัติงานเมื่อสอบคัดเลือกได้ เพื่อเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)

เอกสารในข้อ 7.3 ถึง 7.7 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

8. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้)

9. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

9.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท (เมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี)

9.2 สิทธิประกันสังคม

9.3 ตรวจสุขภาพประจำปี

- 9.4 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
- 9.5 ห้องพักบุคลากร
- 9.6 รถรับ - ส่งบุคลากร
- 9.7 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว.
- 9.8 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)
- 9.9 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)
- 9.10 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสภาพ
- 9.11 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

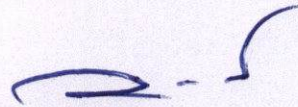
10. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

11. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

ภายในวันพุธที่ 27 เมษายน 2565 ทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 8/2565

ฉบับวันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2565

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ภาควิชารังสีวิทยา

1. วัตถุประสงค์

เพื่อปฏิบัติงานทางรังสีเทคนิค ซึ่งมีลักษณะช่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการถ่ายและบันทึกภาพส่วนต่าง ๆ ของร่างกายผู้ป่วยด้วยเครื่องรังสีเอกซ์ เพื่อให้แพทย์ใช้ในการวินิจฉัยโรค จัดเตรียมและดูแลเก็บรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ในการถ่ายภาพทางรังสี ฟิล์มรังสีเอกซ์ ตลอดจน เครื่องมือ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการป้องกันอันตรายจากรังสีและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานรังสีเทคนิค และงานธุรการ

2. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

2.1 เป็นผู้ช่วยนักรังสีการแพทย์

2.1.1 ช่วยเอกซเรย์ทั่วไป และเอกซเรย์ Portable

2.2 ตรวจสอบ ดูแล ความเรียบร้อย ของเครื่องมือรังสีวิทยา

2.2.1 ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ทางรังสีการแพทย์

2.3 รับลงทะเบียนผู้ป่วย และปฏิบัติงานธุรการรังสีวิทยา

2.3.1 ลงทะเบียน รับใบสั่งการตรวจทางรังสี คีย์ข้อมูลบันทึกประวัติผู้ป่วยทางรังสีวิทยา ช่วยนำผู้ป่วยค้นหาฟิล์ม นำส่ง เวียนหนังสือต่าง ๆ

2.4 ตรวจเช็คและเบิกจ่ายเวชภัณฑ์ต่าง ๆ

2.4.1 ตรวจเช็คและเบิกจ่ายเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ

3.2 ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พร้อมทั้งแนบเอกสารวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)

4. คุณสมบัติอื่น ๆ

4.1 มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

4.2 สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้

4.3 สามารถอ่านและเขียนภาษาอังกฤษได้

4.4 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

4.5 เป็นผู้ที่มีกริยามารยาทเรียบร้อย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

4.6 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ภาควิชารังสีวิทยา

1. วัตถุประสงค์

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางธุรการของงานรังสีวิทยา ซึ่งมีลักษณะ งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การนัดตรวจพิเศษ การติดต่อประสานงาน รับ ส่งผู้ป่วย การลงทะเบียนผู้ป่วย การช่วยถ่ายและบันทึกภาพ ส่วนต่าง ๆ ของร่างกายผู้ป่วยด้วยเครื่องรังสีเอกซ์ จัดเตรียมและดูแลเก็บรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ในการถ่ายภาพทางรังสี ฟิล์มรังสีเอกซ์ ตลอดจนเครื่องมือและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการป้องกันอันตรายจากรังสี จัดทำรายงาน การปฏิบัติงาน สถิติผลงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ

2. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

2.1 งานลงทะเบียนผู้ป่วย

2.1.1 ลงทะเบียน key รายการเอกซเรย์

2.2 การนัดตรวจพิเศษ

2.2.1 การนัดตรวจพิเศษต่าง ๆ

2.2.2 การจัดเก็บใบ request

2.2.3 การติดตาม confirm ผู้ป่วย

3. การติดต่อประสานงาน

3.1 ติดต่อประสานงาน รับส่งต่อผู้ป่วย หรือเอกสารต่างๆ

3.2 ปฏิบัติหน้าที่ เป็น operator รับต่อสายโทรศัพท์ ต่าง ๆ

4. การช่วยรังสีแพทย์ตรวจอัลตราซาวด์

4.1 ช่วยรังสีแพทย์ตรวจอัลตราซาวด์ผู้ป่วย

5. จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์และการเบิกจ่ายวัสดุต่าง ๆ

5.1 ทำความสะอาด จัดเตรียมเครื่องมือต่าง ๆ และเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ต่างๆให้เพียงพอ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

6. การยืม/ คืน CD Film

6.1 การรับ Load ข้อมูล ลงระบบ Pacs - การ Write ข้อมูลลง CD DVD

7. เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานการปฏิบัติงานและสถิติผลงานด้านรังสี

7.1 รายงาน สถิติข้อมูลต่าง ๆ เช่น ระยะเวลารอคอยคิวตรวจ จำนวนรายรับ รายจ่าย จำนวน ผู้รับบริการ เป็นต้น

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

4. คุณสมบัติอื่น ๆ

- 4.1. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานเอกซเรย์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- 4.2. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนใน มหาวิทยาลัย กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 4.3. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- 4.4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานใน หน้าที่
- 4.5. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
- 4.6. มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ในการประกอบวิชาชีพ
- 4.7. มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ
- 4.6 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่